



Den 16.4.2018

## News nr. 5–2018 fra A2012

Til bestyrelsesmedlemmer i antenneforeninger, der er medlem af A2012

### 1. EU's Persondataforordning - GDPR: Så kører vi

I flere News i 2017 og i News nr. 1-3 for 2018 har vi orienteret om persondataforordningen, der træder i kraft den **25.5.2018**. FU har løbende arbejdet med sagen selv om Datatilsynet og Folketinget er forsinkede med vejledninger og vedtagelser. Vi er nu klar med en plan, der sætter antenneforeningerne i stand til at levere, hvad de skal på området inden den 25.5.2018. Her er planen og redskaberne.

#### 1.1. Vedtag en forretningsorden for antenneforeningens bestyrelse

Vi vedlægger forslag til forretningsorden (filnavn: XX Antenneforening Forretningsorden for bestyrelsen Forslag 16.4.2018.docx), som bestyrelsen kan tilrette til egne forhold, diskutere og vedtage. Det er nødvendigt at have en forretningsorden for at sikre kontrol med foreningens interne processer.

Hvis bestyrelsen allerede har en forretningsorden, foreslår vi at denne rettes til efter det nye forslag til forretningsorden – eller omvendt.

Når forretningsordenen er endeligt vedtaget, skal den underskrives af hele bestyrelsen.

Bemærk, at suppleanter og valgte revisorer ved lejlighed skal underskrive en fortrolighedserklæring, som er bilag til forretningsordenen.

#### 1.2. Gennemgå og tilret dokumentet om behandling af persondata

Dokumentet vedlægges (filnavn: A2012 Behandling af persondata i Antenneforening Version 1.0 16.4.-2018.docx). Dokumentet har 3 formål:

1. Dokumentet giver bestyrelsen de vigtigste og nødvendige informationer om de i dag kendte regler for håndtering af persondata i en antenneforening i henhold til EU's Persondataforening (GDPR). Samt de rettigheder og pligter medlemmer og bestyrelsen har.
2. Dokumentet giver bestyrelsen et arbejdsredskab til at fastlægge de konkrete beslutninger og handlinger, som situationen nødvendiggør.
3. Når dokumentet er færdiggjort af bestyrelsen og vedtaget, kan det bruges til at orientere medlemmerne om antenneforeningens håndtering af deres persondata.

### **1.3. Fastlæg de konkrete persondata, foreningen behandler**

Vi vedlægger et dokument, der oplister de konkrete persondata, som en antenneforening skal registrere (filnavn: Persondata i en antenneforening 16.4.2018.docx). Ret listen til, så den svarer til de aktuelle persondata, der anvendes i jeres forening.

Listen er udviklet af de data, vi samlede sammen på workshoppen på repræsentantskabsmødet den 27.1.-2018. Tak for jeres input.

### **1.4. Evt. håndtering af personnummer, CPR.**

Vi vedlægger en vejledning (filnavn: Anvendelse og registrering af CPR 16.4.2018.docx) til håndtering af personnumre baseret på Datatilsynets vejledning. Hvis antenneforeningen bruger personnumre.

### **1.5. Generelt om persondata**

Ovenstående er udarbejdet af FU med henblik på at kunne anvendes i vores egne antenneforeninger. Som FU i A2012 stiller vi det til rådighed for alle medlemsforeninger med anbefaling (bortset fra de største foreninger, med ansat personale). Som led i udarbejdelsen har vi gennemgået alle de nu udkomne vejledninger, og de 4 dokumenter er vores bedste bud på, hvad der er nødvendigt og tilstrækkeligt for at være klar den 25.5.2018.

Danske myndigheder, både Folketinget og Datatilsynet, er ikke færdige med deres del af arbejdet, og der kan derfor komme ændringer og nye regler. Det følger vi. Der kan også ske ændringer eller ændret fortolkning af det, der nu er udsendt. Hvis det sker, udsender vi rettelser og ændrede vejledninger.

Lige nu fylder alt det persondatastof rigtig meget, men på sigt bliver det en lille del af vores virksomhed. Lige som moms, skat og ophavsrettigheder. Vores formål er jo fortsat at levere billigt og godt tv og internet til vores medlemmer, ikke at behandle persondata. Men en vis oprydning i persondata og måden vi behandler dem på, er nok ikke nogen skade til.

### **1.6. Databehandleraftaler**

A2012 arbejder i øjeblikket sammen med flere leverandørfirmaer om databehandleraftaler. Det vender vi tilbage til.

### **1.7. Opfølgning på repræsentantskabsmødet den 26.5.2018**

Dagen efter forordningens ikrafttræden samler vi op på sagen som et punkt på repræsentantskabets dagsorden.

### **1.8. Vejledning og bistand**

Hvis foreningen har spørgsmål til ovenstående, så ring eller send en mail til FU. Så svarer vi, så godt vi kan. Hvis foreningen ønsker konkret bistand til udformning af foreningens egne regler, leverer vi også juridisk bistand til 500 kr. i timer plus moms. Se pkt. 2 nedenfor. Som A2012-medlem behøver du ikke bruge en dag på et kursus om emnet.

Vi kan også anbefale advokatbistand, hvis det ønskes.

De vedhæftede vejledninger og Datastyrelsen vejledning kan også downloades fra [www.a2012.dk](http://www.a2012.dk). Alle bestyrelsesmedlemmer i medlemsforeninger, kan få login.

## 2. Hvad koster en advokat?

Når en antenneforening skal indgå en større aftale, kan det være fornuftigt at søge juridisk bistand, for en jurist har de faglige forudsætninger for at give gode råd om jura. Men hvad koster det? Advokater må som selvstændige erhvervsdrivende selv fastsætte deres priser, som de kalder salærer. I nogle sager sender advokaten en regning, der har relation til værdien af den sag, han rådgiver om eller fører retssag om. Men det almindeligste i dag er, at advokater sender regning efter medgået tid, der typisk måles for hver 15 min. eller 10 min. Så er timeprisen jo interessant.

Når en advokat bliver beskikket i straffesager fastsættes timepriser af Justitsministeren. Den var pr. 1.7.2017: 1.690 kr. Pr. 1.1.2018 er taksten: 1.740 kr. Hertil kommer moms. Disse priser anses af advokater for lave. Men de giver et tip om niveauet.

Advokattaksterne varierer i øvrigt typisk efter advokatens erfaring eller specialisering.

En advokatfuldmægtig (0-3 år) takserer: 1.200 – 1.900 kr. i timen

En ansat advokat (1-3 år efter bestalling): 2.000 – 2.500 kr. i timen

En erfaren advokat (mange år): 2.700 – 3.300 kr. i timen

En partner eller specialistadvokat: 3.500 – 4.000 kr. i timen.

Ikke sjældent giver advokater rabat eller afslag, hvis sagen ikke er kompliceret.

Der kan på forhånd aftales rammer for betaling for en konkret sag.

A2012 leverer fortsat juridisk rådgivning til foreningens medlemmer. Vi fakturerer 500 kr. i timen plus moms. En indledende snak koster – lige som hos en advokat – ikke noget. Det samme gælder råd i en ukompliceret sag, herunder råd om, hvor man kan søge advokatbistand.

Juridisk bistand til A2012s medlemmer leveres af Glentens direktør Lars J. Knudsen, tlf. 44402012-5, [lj@A2012.dk](mailto:lj@A2012.dk) eller af næstformand Poul Juul, tlf. 44402012-2, [pj@A2012.dk](mailto:pj@A2012.dk).

## 3. Måske kender du en anden antenneforening, som kunne have gavn af medlemskab af A2012?

Den vejledning om GDPR, vi har udsendt ovenfor, er kun til rådighed for medlemsforeninger, der gennem kontingentet muliggør vores arbejde. Hvis du kender andre antenneforeninger, der har brug for vejledning om persondata, kan du henvise dem til FU. Så snart de har meldt sig ind, vil de få den samme service som andre medlemmer.

*A2012 gør opmærksom på, at ophavsret til alle artikler i News tilhører A2012. Det er tilladt medlemsforeninger i A2012 at citere artiklerne i Nyhedsbreve til medlemmerne og foreningens hjemmesider mod angivelse af kilde. Tekster i Wordformat kan rekvireres hos FU: [fu@A2012.dk](mailto:fu@A2012.dk).*

Med venlig hilsen fra FU.

**Bernt Freiberg**, formand  
[bf@A2012.dk](mailto:bf@A2012.dk), 44402012-1

**Poul Juul**, næstformand  
[pj@A2012.dk](mailto:pj@A2012.dk), 44402012-2

**Tage Lauritsen**, sekretær  
[tl@A2012.dk](mailto:tl@A2012.dk), 44402012-3

**Carsten Pedersen**, FU-medl.  
[cp@A2012.dk](mailto:cp@A2012.dk), 44402012-4

Kontakt til A2012: Send til FU: [fu@A2012.dk](mailto:fu@A2012.dk)